



	<b>AUTORIZAÇÃO DE COMPRA</b> Modalidade: Nº Contrato:	AC nº ____/20__
		Data: ____/____/____
		Cód: Pág:
	5. Responder por quaisquer danos causados à <b>CONTRATANTE</b> ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente instrumento. A fiscalização ou acompanhamento pela <b>CONTRATANTE</b> não reduz ou exclui a responsabilidade da <b>CONTRATADA</b> .  6. Comunicar à <b>CONTRATANTE</b> , por escrito, qualquer evento que influencie no bom andamento da execução do objeto.  7. Prestar os serviços de assistência técnica durante o período de Garantia dos materiais.  8. Responder prontamente aos eventuais questionamentos apresentados pela <b>CONTRATANTE</b> , por intermédio de seus representantes.	
Das Obrigações da <b>CONTRATANTE</b>	1. Efetuar o pagamento devido à <b>CONTRATADA</b> de acordo com o estabelecido neste instrumento.  2. Fornecer à <b>CONTRATADA</b> toda e qualquer informação que possua e julgue ser necessária para a consecução do presente instrumento.  3. Informar a <b>CONTRATADA</b> , por escrito, as razões que motivaram eventual rejeição dos materiais.	
Das Penalidades	1. A recusa injustificada do fornecedor em assinar o presente instrumento, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar as seguintes penalidades, a exclusivo critério da <b>CONTRATANTE</b> .  I - Perda do direito à contratação;  II - Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) que será calculada sobre o valor global da sua proposta.  III - Suspensão do direito de licitar ou contratar com a <b>CONTRATANTE</b> pelo prazo de 02 (dois) anos.	
Observações	É parte integrante deste instrumento o edital de licitação e todos os seus anexos (quando for o caso).	
<b>5. DADOS FINANCEIROS PARA PAGAMENTO</b>		
Nome do Banco:		
Nº da Agência:		
Nº da Conta Corrente:		
<b>6. ASSINATURA DO CONTRATANTE</b>	<b>7. ASSINATURA DO CONTRATADO</b>	
_____	_____	
Senar/Administração Central	Representante Legal Empresa	
<b>8. INSTRUÇÕES ESPECIAIS/OBSERVAÇÕES</b>		
a) Anotar no corpo da Nota Fiscal o número dessa AC e b) Para tratar de questões relacionadas a esta AC, referir-se a seu número.		
<b>9. ENDEREÇO PARA ENTREGA</b>	<b>10. Responsável pela Recebimento</b>	
SGAN 601 – Módulo “K” - Ed. Antonio Ernesto de Salvo	Nome:	